

«Утверждаю»

Директор ПОО ЧУ «Автокурсы»

Юричев С.Г.



«10» июня

20 22 г

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ В ПОО ЧУ «АВТОКУРСЫ»

Томск 2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», нормативными документами по подготовке водителей. Уставом ПОО ЧУ «Автокурсы» с целью регулирования отношений между участниками образовательного отношения к обучению, укреплению учебной дисциплины, повышению эффективности и улучшению качества учебного процесса, рационального использования рабочего времени, полной реализации главных образовательных задач.

1.2. Положение является локальным актом ПОО ЧУ «Автокурсы», утверждено приказом директора автошколы, его действие распространяется на всех обучающихся в учреждении.

1.3. Соблюдение Правил внутреннего распорядка для обучающихся в ПОО ЧУ «Автокурсы» основывается на сознательном, добросовестном выполнении обучающимися своих учебных обязанностей и правил поведения на основе взаимного уважения человеческого достоинства обучающихся и преподавателей.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

2.1. Обучающимся в ПОО ЧУ «Автокурсы» является лицо, зачисленное приказом директора организации для обучения по программе профессиональной подготовки водителей категории «В».

2.2. Обучающиеся в ПОО ЧУ «Автокурсы» имеют право:

- в установленном порядке пользоваться учебными кабинетами и всем учебным оборудованием, которым располагает учреждение;
- своевременно получать учебные программы изучаемых дисциплин, необходимые учебно-методические материалы;
- своевременно получать информацию о требованиях к прохождению текущего, промежуточного и итогового контроля знаний, критериях оценивания, а также полную и достоверную информацию об оценке своих знаний;
- своевременно получать информацию о расписании учебных занятий и другую необходимую обучающимся информацию по организации учебного процесса;
- осуществлять другие права в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ПОО ЧУ «Автокурсы» и иными локальными актами, регулирующими положение обучающегося в учреждении.

2.3. Обучающиеся в ПОО ЧУ «Автокурсы» обязаны:

- неукоснительно руководствоваться Положением о приеме, обучении и отчислении, промежуточной аттестации, о проведении внутренних экзаменов (итоговой аттестации), настоящими Правилами;
- систематически и глубоко овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками по избранной программе профессиональной подготовки;
- соблюдать учебную дисциплину;

- посещать учебные занятия, лично выполнять в установленные сроки все виды учебных занятий и контроля усвоения учебного материала, предусмотренного программами обучения;
 - своевременно ставить в известность сотрудников образовательного учреждения о необходимости отсутствия на учебных занятиях, в том числе на экзаменах, по уважительной причине;
 - соблюдать порядок прохождения форм контроля знаний и ликвидации задолженностей, установленный в учреждении;
 - поддерживать надлежащую чистоту и порядок по всех помещениях, бережно и аккуратно относиться к имуществу учреждения, возмещать причиненный имуществу ПОО ЧУ «Автокурсы» ущерб в размере, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
 - соблюдать требования охраны труда и техники безопасности, противопожарной, электрической безопасности, безопасности дорожного движения, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями по обеспечению безопасности образовательного процесса;
- Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, ПОО ЧУ «Автокурсы», регулирующими положение обучающегося в учреждении.

3. УЧЕБНЫЙ ПОРЯДОК.

3.1. Организация учебного процесса в ПОО ЧУ «Автокурсы» регламентируется положением о приеме, обучении, выпуске и отчислении, положением о промежуточной аттестации, Положением о квалифицированном экзамене, настоящими правилами, учебными правилами, расписанием учебных занятий, консультаций, экзаменов графиком обучения вожждению.

3.2. Время начала и окончания проведения учебных занятий устанавливается в расписании и графиках обучения вожждению. Расписание составляется и утверждается директором с учетом обеспечения педагогической и предметной целесообразности, соблюдение санитарно-гигиенических норм и экономии времени.

3.3. Продолжительность академического часа по теоретическому обучению устанавливается 45 минут, продолжительность одного практического занятия по вожждению устанавливается 60 минут. Обучение вожждению осуществляется вне сетки учебного плана по индивидуальным графикам.

3.4. Расписание консультаций, зачетов, экзаменов вывешивается не позднее чем за неделю до их проведения.

3.5. В случае переноса или замены занятий, администрация учреждения должна уведомить об этом обучающихся не позднее за сутки до занятия, переноса или замены занятий по непредвиденной причине (болезнь преподавателя, поломка машины и т.п.) в день проведения занятий.

4. ПОРЯДОК В ПОМЕЩЕНИЯХ.

4.1. Находясь в помещениях ПОО ЧУ «Автокурсы» обучающие обязаны соблюдать общепринятые нормы поведения в общественных местах.

4.2. В помещениях учреждения запрещается:

- курить;
- находиться в учебном кабинете или автодроме в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- проходить в помещение с холодным, травматическим, огнестрельным оружием;
- выносить без разрешения администрации ПОО ЧУ «Автокурсы» предметы и различное оборудование из учебных и других помещений;
- во время проведения занятий громко разговаривать, пользоваться сотовыми телефонами;
- оставлять без присмотра одежду, личные вещи, администрация не несет ответственность за их сохранность.

5. ПООЩЕНИЯ ЗА УСПЕХИ В РАБОТЕ И УЧЕБЕ.

5.1. За проявленные успехи в учебе, активное участие в организации образовательного процесса могут применяться следующие поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение почетной грамотой.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ЗА НАРУШЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

6.1. Нарушение дисциплины – неисполнение или некачественное исполнение своих обязанностей без уважительной причины, не достижение запланированных результатов труда, превышение прав, причинившее ущерб другим гражданам, влечет применение дисциплинарных взысканий или мер общественного воздействия.

6.2. За нарушение дисциплины применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление.

Для обучающихся прогулом считается отсутствие на теоретических и практических занятиях без уважительной причины.

6.3. До применения взыскания от нарушителя дисциплины должны быть затребованы объяснения в письменной форме. Отказ обучающегося дать объяснение не может служить препятствием для применения взыскания.

6.4. За каждое нарушение трудовой дисциплины может быть применено только одно дисциплинарное взыскание. При применении взысканий должны учитываться тяжесть совершенного поступка, обстоятельства, при которых он совершен, предшествующая работа и поведение учащегося.